

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Gianni Gai
Indirizzo	Via del Pascolo 10, Colletterto Castelnuovo (TO)
Telefono	3666538414
Fax	
E-mail	Giannigai73@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/02/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | Giugno 2022 - Oggi |
| • Tipo di impiego | Responsabile sistemi di gestione del personale operativo e del Learning Management System |
| • Datore di lavoro | SEA S.p.A. |
| • Sede di lavoro | Aeroporto di Malpensa |
| • Principali mansioni e responsabilità | Governo applicativo del sistema di pianificazione del personale operativo (rostering/workforce management).
Gestione del Learning Management System (LMS) per la pianificazione, erogazione e tracciamento delle attività formative.
Coordinamento di fornitori, stakeholder aziendali e team tecnici per manutenzione, sviluppo e integrazione delle soluzioni.
Definizione dei requisiti funzionali, test di accettazione e supporto al change management. |
| • Date (da – a) | Settembre 2010 – Maggio 2022 |
| • Tipo di impiego | Project Manager ICT |
| • Datore di lavoro | SEA S.p.A. |
| • Sede di lavoro | Aeroporto di Malpensa |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di Project Management in ambito ICT nell'area dei sistemi di gestione del personale ed organizzazione.
Monitoraggio e controllo delle attività progettuali in accordo con gli obiettivi prefissati (Time, Cost and Quality), approvazione avanzamento lavori fornitori esterni.
Supporto alla definizione del budget.
Analisi e realizzazione in ambito SAP HCM di applicativi ed interfacce per integrazione con sistemi esterni.
Supporto agli utenti interni per i moduli PA, OM e TeM. |
| • Date (da – a) | Giugno 2008 - Agosto 2010 |
| • Tipo di impiego | SAP Senior Consultant |
| • Datore di lavoro | Sidi S.p.A. |
| • Sede di lavoro | Torino |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di assessment, analisi e coordinamento per l'implementazione moduli PA, OM, TeM in ambito SAP HCM. |

Analisi di fattibilità e successiva realizzazione di tool che consentano di integrare il sistema SAP/R3 secondo le peculiarità di processo e l'operatività del cliente.

- Date (da – a) Settembre 2006 - Maggio 2008
 - Tipo di impiego SAP Senior Consultant
 - Datore di lavoro Syskoplan Reply
 - Sede di lavoro Torino
 - Cliente Ferrero
- Principali mansioni e responsabilità Implementazione processi di Compensation e Gestione espatriati su sistema SAP HCM
 Coordinamento attività per la realizzazione di reportistica direzionale nel sistema SAP BW in linea con KPI individuati.
 Attività di formazione sui moduli PA ed OM per key user delle società estere.
 Supporto per attività di maintenance del sistema SAP HCM.

- Date (da – a) Ottobre 2005 - Agosto 2006
 - Tipo di impiego Business Analyst
 - Datore di lavoro Atos Origin Italia
 - Sede di lavoro Pont Saint Martin
 - Cliente Lavazza / Whirpool
- Principali mansioni e responsabilità Implementazione Interaction Center e B2C/B2B SAP CRM E-COMMERCE (Lavazza).
 - Attività di implementazione dello scenario B2C in base alle specifiche esigenze del cliente per i paesi Italia e Germania
 - Realizzazione prototipo scenario B2B per fornitura ricambi Italia
 Implementazione scenario SAP CRM Service (Whirpool).
 - Attività di assessment per l'implementazione dello scenario CRM Service

- Date (da – a) Ottobre 2002 - Agosto 2006
 - Tipo di impiego Technical and Business Analyst SAP HCM
 - Datore di lavoro Atos Origin Italia
 - Sede di lavoro Pont Saint Martin
 - Cliente Italtel S.p.A.
- Principali mansioni e responsabilità Implementazione del nuovo sistema informativo del personale SAP/R3 HR.
 Attività in accordo con il cliente di Business Process Re-engineering.
 Analisi ed implementazione dei moduli di Selezione, Organizzazione, Gestione del Personale ed alla comunicazione tra il sistema Gestionale e quello Amministrativo. Analisi di fattibilità e successiva realizzazione di tool che consentano di integrare il sistema SAP/R3 secondo le peculiarità di processo e l'operatività del cliente.
 Implementazione di Tool Custom per la gestione dei dati di input/output con i sistemi di "Payroll".
 Implementazione dei moduli di Formazione e Sviluppo: Analisi di fattibilità e successiva realizzazione di tool che consentano di integrare il sistema SAP/R3 secondo le peculiarità di processo e l'operatività del cliente.
 Implementazione dell'applicazione SAP per l'invio dei curriculum vitae via web su architettura ITS.
 Implementazione dell'applicazione SAP per la pre-iscrizione ai corsi di formazione via web su architettura ITS.

- Date (da – a) Settembre 2001 - Settembre 2002
 - Tipo di impiego Software Specialist
 - Datore di lavoro SchlumbergerSema
 - Sede di lavoro Ivrea
 - Cliente FL Lubrificanti / Olivetti Holding
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo Tool Custom per la stampa documenti, reportistica e module pool.
 Implementazione interfaccia scambio dati con magazzino esterno per aggiornamento

consegne e registrazione entrata merci.

- Date (da – a) Maggio 2000 ad Agosto 2001
- Tipo di impiego Impiegato ufficio tecnico
- Datore di lavoro FOAM s.p.a.
- Sede di lavoro Rivoli
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione stampi per colate di alluminio a gravità e coordinamento reparto manutenzione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1993 al 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Torino
 - Qualifica conseguita Laurea in Ingegneria Gestionale
-
- Date (da – a) Dal 1987 al 1993
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico Aldo Moro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Inglese Buona
 - Capacità di scrittura Inglese Buona
 - Capacità di espressione orale Inglese Buona
-
- Capacità di lettura Francese Scolastica
 - Capacità di scrittura Francese Scolastica
 - Capacità di espressione orale Francese Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Spiccata predisposizione al lavoro in team sia come membro che come coordinatore. Nell'ambito della mia esperienza professionale ho potuto acquisire conoscenze inerenti la negoziazione, gestione dei rischi, change management, coordinamento team di lavoro e gestione progettuale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei SW Word, Excel, Project, Power Point.
Conoscenza linguaggio di programmazione ABAP.
Conoscenza disegno tecnico-meccanico.
Implementazione e configurazione sistema ERP SAP.
Esperienza di Project Management per l'implementazione di sistemi gestionali.
Conoscenza delle metodologie PMI per la gestione progettuale.

PATENTE O PATENTI

Patente B , automunito

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Città Colleretto Castelnuovo, data 31/08/2026

NOME E COGNOME (FIRMA)

Gai Gianni